

## TALVIHOIDON URAKKAOHJELMA

Pelastusteiden ja parkkialueiden lumenpuhdistus ja hiekoitus, talvikaudelle 2017 - 2019

Työn tilaajana on Ruukin Yrityspuisto Oy

### 1. Pelastustie ja parkkialueet seuraavissa kiinteistöissä:

#### Siikajoen kylä

Pitkätie 4, Siikajoki  
Lämpökeskuksen piha-alueet

#### Revonlahti:

Keskuskatu 22, Revonlahti  
Revonlahdin hallin piha-alueet  
Lisätietoja laajuudesta antaa Finnblast Oy:n Matti Laurila puh. 0500 385 570.

#### Ruukki:

**Ahlströmintie 1**, Yrityspuiston piha-alueet, alueet merkattu suuntaa-antavasti kartta liitteeseen. Tarkemmat aurasalueet katsotaan tarvittaessa maastossa.

#### Paavola:

Rantatalontie 4, Paavola, Lämpökeskuksen piha-alueet.

### 2. Tavoite

Lumityöt käynnistetään, kun irtolunta on kertynyt 4-5 cm. Sovittujen toimitusaikojen jälkeen, mikäli uusi pyry tai liukkaus ei tulosta välittömästi sotke, kulkuväylillä ja paikoitusalueilla ei saa olla irtolunta, sohjoa tai loskaa. Pelastustiet, autopaikat ja muut piha-alueet ovat lumetomat eikä ajoliittymässä ole näkyvyyttä haittaavia lumivalleja. Kulkutiet eivät ole liukkaat, liukkauden torjunnasta on pidettävä päiväkirjaa. Lumenpoisto ja liukkauden torjunta tulee tehdä klo 06:00 mennessä.

Pitkäaikaisen poikkeuksellisen pyryn aikana tai sen jälkeen sallitaan em. tavoitteista poikettavan, mutta sovitut alueet tulee mahdollisimman nopeasti hoitaa tavoitteiden mukaisesti.

#### 2.1. Palvelukuvaus

- Lumi poistetaan kaikilta kiinteistön kulkureiteiltä ja muilta sovituilta alueilta tavoitteiden mukaisesti
- Kulkureitit/piha-alueet hiekoitetaan lumenpoiston jälkeen tarvittaessa
- Lumettomalla liukkaalla kelillä kulkureitit pidetään hiekoitettuna
- Kulkureiteiltä poistetaan ennen iltaa jäätyvä sohjo
- Porrasedustat pidetään jalankulkukelpoisina
- Työt voi suorittaa pääsääntöisesti koneellisesti

### 3. Lisätyöt

- Lumen merkittävät paikalliset siirrot (sovitaan erikseen)
- Lumen kuljetus lumenkaatopaikalle laskutetaan erikseen
- Lumen poisto katoilta ja räystääiltä laskutetaan erikseen (tarpeen valvoo tilaaja)
- Lumet kasataan kiinteistönomistajan määräämään paikkaan. Paikka määritellään erikseen yhdessä palveluntarjoajan kanssa.

### 4. Tarjous

Tarjous on annettava kunnossapitokohteittain euroa/kerta ja vaihtoehtoisesti euroa/tunti periaatteella kohteittain. Tarjoukset voidaan hyväksyä/hylätä kohdekohtaisesti tai kylittäin.

### 5. Koneet ja kalusto

Tarjouksessa on esitettävä työssä käytettävä konekalusto:

- Traktorimerkki, vuosimalli, teho, neliveto vai takaveto
- Käytettävä konekalusto

### 6. Hinta sidonnaisuus

Talvikaudella 2017 - 2018 hinnat ovat tarjouksen mukaisia. Seuraavan talvikauden hinnat sidotaan tilastokeskuksen julkaisemaan maarakennusalan konekustannusindeksin kohtaan: Hoito- ja kunnossapitokoneet indeksiin. Talvikauden 2018 – 2019 hinnat määräytyvät siitä, kuinka ko. indeksi muuttuu syyskuu 2017 ja syyskuu 2018 välisenä aikana.

### 7. Urakan maksaminen

Urakka laskutetaan kuukausittain toteutuneiden käyntikertojen mukaan.

### 8. Tarjousasiakirjat

Tarjoaja saa tarvittaessa tarjousasiakirjat yhtiön toimitusjohtajalta, joihin kuuluu seuraavat asiakirjat:

- Tarjouspyyntö
- Tämä urakkaohjelma
- Kartta-aineisto
- Tarjouskaavake, jolla tarjous tulee tehdä

Tarjous tulee perustua em. asiakirjoihin, muussa tapauksessa se voidaan hylätä.

### 9. Urakasopimus

Hyväksytyjen tarjousten perusteella tilaaja ja urakoitsija solmivat kirjallisen urakasopimuksen. Kahden talvikauden käsittävä sopimus päättyy 30.4.2019.

## 10. Viranomaisvelvoitteiden hoitaminen

Tarjoajan on liitettävä tarjoukseen seuraavat ilmoitustiedot:

- Ilmoitus eläkemaksuvelvoitteiden täyttämisestä (työeläkekassan todistus)
- Ilmoitus verovelvoitteiden suorittamisesta (veroviranomaisen todistus)

Selvitykset eivät saa olla kahta kuukautta vanhempia.

Tilaaajalla on oikeus hylätä sellainen urakoitsijan tarjous, joka ei ole toimittanut em. todistuksia tarjouksen yhteydessä.

## 11. Tarjouksen hylkääminen

Tilaaaja pidättää oikeuden hylätä kaikki jätetyt tarjoukset ilman seuraamuksia.

## 12. Lisätietoja

Lisätietoja antaa toimitusjohtaja Matti Toppila 050 4922 666 tai  
matti.toppila@taseveli.fi

## 13. Tarjouksen jättäminen

Tarjous on jätettävä tarjouspyynnön mukaisesti **25.9.2017 klo 12.00 mennessä** suljetussa kirjekuoressa osoitteella:

Ruukin Yrityspuisto Oy  
Siikasavontie 1 A  
92400 RUUKKI  
Kuoreen merkintä: *"Aurastarjous"*

tai sähköpostilla tarjoukset@taseveli.fi

Siikajoella 4.9.2017

Ruukin Yrityspuisto Oy