



Siikajoen kunnan yhteistyöasiakirja

Hyväksytty

Kunnanhallituksessa

Sivistyslautakunnassa

Valtuustossa

Yhdistysten neuvottelupäivässä

11/2 2019

4/12 2018

28/2 2019

17/10 2018

Sisällysluettelo

1 Johdanto	2
2 yhteistyön tavoite ja tarkoitus	3
3 Kunnan tuki kolmannelle sektorille	4
3.1 Kuka voi hakea tukea ja avustuksia?	5
3.2 Mihin tukea myönnetään?	5
3.3 Periaatteet	5
3.4 Sivistyslautakunnan jakamat avustukset	6
3.4.1 Liikuntatoimen avustukset	7
3.4.2 Nuorisotoimen avustukset	8
3.4.3 Kulttuuritoimen avustukset	10
3.5 Kunnanhallituksen jakama kylien kehittämisraha	11
3.6 Milloin avustuksia haetaan?	11
3.7 Avustusten myöntäminen	12
3.8 Mihin avustuksia ei myönnetä?	12
3.9 Tilojen käyttö	13
3.10 Yhdistysten osallistuminen yhteismarkkinointiin ja muu näkyvyys	13
3.11 Muut tukimuodot	13
4 Kunnan ja kolmannen sektorin toimijoiden yhteistyö ja kehittäminen	14
Lähteet	15

1 Johdanto

Kolmannen sektorin pääasiallisia toimijoita ovat yhdistykset. Niiden tarkoituksena ei ole tehdä voittoa ja jos sellaista syntyy, se sijoitetaan takaisin toimintaan. Yhdistyksissä ihmiset ovat mukana jäsenyyden kautta ja aktiivisimmat ovat yleensä mukana hallituksen toiminnassa. Yleisesti ottaen toiminta lisää ihmisten keskinäistä luottamusta sekä luottamusta yhteiskuntaan. Yhdistykset toimivat usein tietyn kylän, harrastuksen tai palvelun puolustamiseksi. Ne ovat syntyneet ja kehittyneet kohtaamispaikoiksi ja -verkostoiksi, jotka mahdollistavat arjen kohtaamisia ja mielekkään tekemisen. Ihmiset haluavat toteuttaa itseään, etsivät vastapainoa työlle ja kaipaavat kohtaamispaikkoja, joissa kohdata ilman rooleja, ihmisinä tai he haluavat vaikuttaa toiminnallaan jonkin asian puolesta. Yhdistykset tukevat yhteisöllisyyttä, osallisuutta ja vahvistavat paikallisidentiteettiä, järjestävät harrastus- ja virkistystoimintaa, tuottavat/ täydentävät kunnan palveluja sekä toimivat yhteistyötahoina käytännön tasolla esim. tapahtumissa. Yhdistystoiminta perustuu vahvasti arvoihin ja sille on suuri kysyntä tänä päivänä. Osallisuus ja vapaaehtoisuus tuottavat hyvinvointia ja yleistä hyötyä ihmisille. Haasteena on kuitenkin aktiivisten toimijoiden saaminen mukaan toimintaan ja nykyisten toimijoiden ikääntyminen.

Patentti- ja rekisterihallituksen mukaan (2018) yhdistystoiminta on jäsenten yhteistä toimintaa yhteisen aatteen hyväksi. Suomalaisen yhdistymisvapauden mukaisesti yhdistys voi olla rekisteröity tai se voi toimia rekisteröimättömänä.

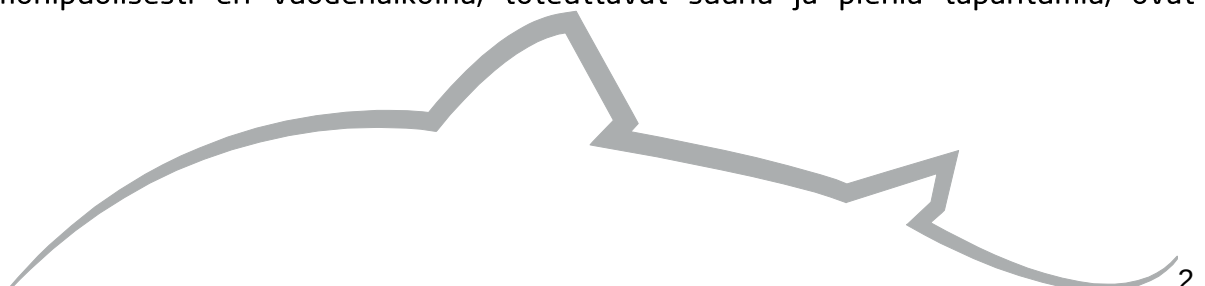
Yhdistyksen aatteena voi olla yhteisen hyvän asian, ajatuksen tai vaikka harrastuksen edistäminen.

Aatteellisiin yhdistyksiin kuuluvat mm.

- o poliittiset puolueet
- o ammatilliset etujärjestöt
- o erilaiset ajanviete-, urheilutoiminta- ja harrastusyhdistykset
- o kulttuuri-, sosiaali-, ja hyväntekeväisyisyhdistykset.

Yhdistystoiminta on yleensä aiottu pysyväksi. Yhdistystä ei pidä perustaa, jos toiminta on pääasiassa taloudellista tai elinkeinotoiminnan luonteista. (Patentti- ja rekisterihallitus, 2018).

Siikajoella on paljon yhdistyksiä ja ne järjestävät harrastus- ja virkistystoimintaa monipuolisesti eri vuodenaikoina, toteuttavat suuria ja pieniä tapahtumia, ovat



yhteistyökumppaneina kunnan järjestämissä tilaisuuksissa, osallistuvat hankeyhteistyöhön, tukevat ihmisten hyvinvointia sekä lisäävät merkittävästi kunnan vetovoimaisuutta.

Tämän asiakirjan valmistelussa on käytetty yhdistysten illoissa 5., 10., 12. ja 16.4.2018 koottuja ajatuksia sekä 5.6.2018 Hyvinvointia yhdistystoimijoille -illassa jatkotyöstettyjä näkemyksiä. Tämän asiakirjan laadinnasta on myös keskusteltu kunnanhallituksen kokouksessa 4.6. ja sen työstämiselle on näytetty vihreää valoa. Kunnanhallitus totesi, että asiakirja on hyväksyttävä myös avustuksia jakavissa elimissä eli ainakin kunnanhallituksessa ja sivistyslautakunnassa. Yhdistykset hyväksyvät asiakirjaluonnoksen neuvottelupäivänä 17.10.2018, jonka jälkeen se etenee kunnan päätöksentekoon. Asiakirjan laadinta toteutetaan siis yhteistyössä kolmannen sektorin ja kunnan päättäjien kesken.

Tämän asiakirjan kuvaamat avustukset on tarkoitettu vain **rekisteröidyille yhdistyksille** Siikajoella tapahtuvaan toimintaan lukuun ottamatta menestyneen urheilijan apurahoja. Kunta jakaa toiminta-avustuksia vain vakiintuneille yhdistyksille, mutta kohdeavustuksia voidaan jakaa myös aloittaville yhdistyksille.

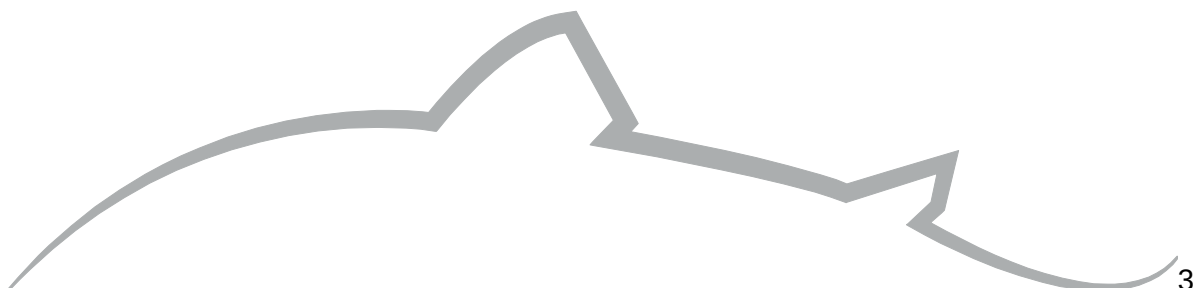
Tässä asiakirjassa pyritään kuvaamaan kunnan ja yhdistysten yhteistyö, mutta samalla rajataan pois teknisen lautakunnan jakamat avustukset ja teknisen toimen yhteistyö kolmannen sektorin kanssa.

2. Yhteistyön tavoite ja tarkoitus

Yhteistyön tarkoituksena on tavoitteellinen ja kaikkia osapuolia hyödyttävä yhteistyö kunnan ja kolmannen sektorin välillä. Yhteistyöllä pyritään tukemaan myös kokeilukulttuuria uusien ideoiden ja yhteistyömuotojen löytämiseksi.

Yhteistyön tavoitteena on lisäksi terveyden ja hyvinvoinnin edistäminen ja järjestöavustuksia voidaan käyttää kunnan sisäisen ohjauksen välineenä suuntaamalla kriteereitä hyvinvointikertomuksen tai asukkaiden kokeman hyvinvoinnin mukaan. Järjestöavustuskriteereillä voidaan kannustaa yhdistyksiä myös keskinäiseen yhteistyöhön.

Yhteistyö on nimensä mukaisesti yhdessä tehtävää toimintaa, jolloin yhteiseen sopimiseen osallistuvat sekä yhdistykset että kunta (sekä viranhaltijat että



luottamushenkilöt) **yhdessä**. Yhteistyön kehittäminen on jatkuva prosessi ja eteenpäin täytyy edetä kompromisseja tehden puolin ja toisin, vaikka lopullinen päätösvalta kunnassa kuuluu aina luottamushenkilöille. Päätöksenteossa täytyy huomioida myös jääviys, jotta läpinäkyvyys voisi toteutua.

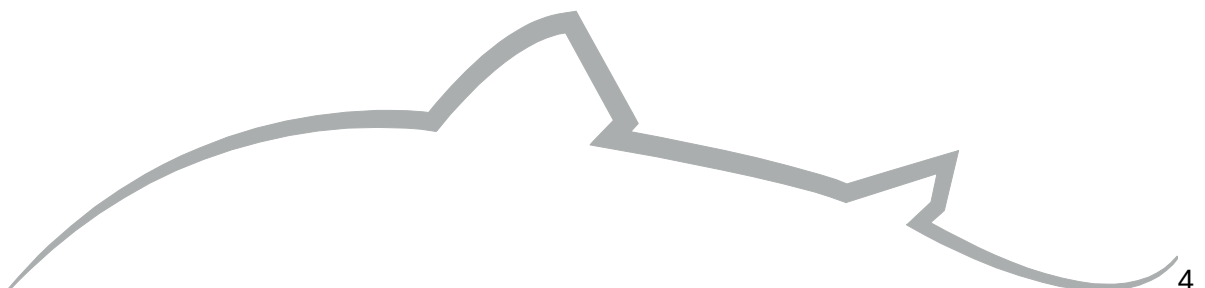
Tähän asiakirjaan kirjataan yhteistyön muodot kunnan ja kolmannen sektorin välillä, avustukset ja tilojen käyttö. Asiakirjan päivittämisen tarve käydään läpi kahdesti vuodessa neuvottelupäivänä, minkä jälkeen kunnan työntekijä hoitaa päivittämisen ja toimittaa asiakirjan hyväksyttäväksi kunnan päätöksentekaelimiin.

Tämän asiakirjan tarkoituksena on

- **mahdollistaa** kunnan ja kolmannen sektorin **yhteistyö** kuntalaisten hyvinvoinnin ja kunnan elinvoimaisuuden lisäämiseksi
- **luoda yhteiset säännöt** avustusten myöntämiselle ja siten parantaa päätöksenteon läpinäkyvyyttä ja avoimuutta
- **selkeyttää** kunnan myöntämien **avustusten** ja muiden tukien **kokonaisuutta** mukaan lukien tilat
- **lisätä** yhdistysten **mahdollisuuksia** tuottaa kuntalaisille, mutta myös vapaa-ajanasukille sekä matkailijoille hyvinvointia ja viihtyvyyttä tuovaa toimintaa ja tapahtumia
- **edistää yhteisöllisyyttä, vapaaehtoistyötä ja sosiaalista pääomaa** (sosiaaliset verkostot ja niissä syntyvä luottamus ja vastavuoroisuus) yhteisön toimintamahdollisuuksien turvaamiseksi
- **kannustaa** kolmatta sektoria ja kuntaa **hakemaan tukea yhdessä** myös muualta kaikenlaiseen toimintaan
- **mahdollistaa** uusien ideoiden kokeilu ja uudet yhteistyömuodot

3. Kunnan tuki kolmannelle sektorille

Tuella tarkoitetaan työpanosta, avustuksia, tiloja, välineitä, yhteismarkkinointia ja näkyvyyttä sekä muuta tukea.



3.1 Kuka voi hakea tukea ja avustuksia?

Tukea ja avustuksia myönnetään Siikajoella tapahtuvaan toimintaan seuraaville tahoille

- rekisteröidyt yhdistykset
- kansalaisjärjestöt
- vapaaehtoista kansalaistoimintaa harjoittavat tahot
- muut mahdolliset tahot, jotka täyttävät asetetut vaatimukset tuen ja avustusten saamiselle

3.2 Mihin tukea myönnetään?

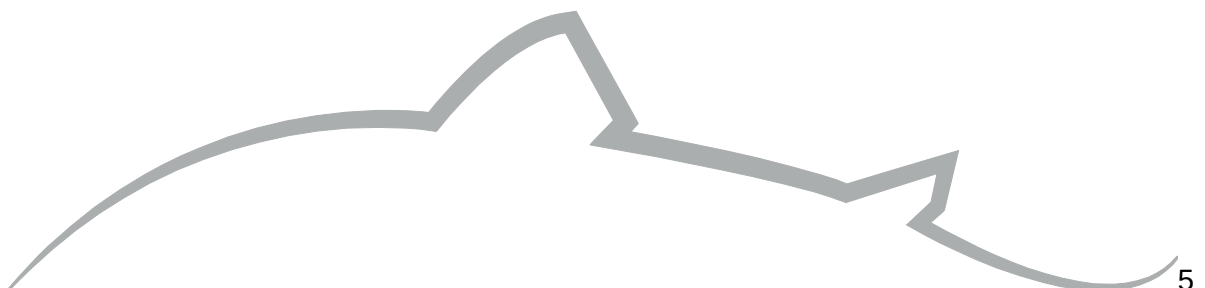
Siikajoen kunta tukee yhdistyksiä ja yhteisöjä, jotka

- **tukevat kuntalaisten hyvinvointia sekä yhteisöllisyyttä ja sosiaalista pääomaa**
- parantavat elinvoimaa Siikajoella
- tukevat harrastus- ja virkistystoimintaa (jokaiselle lapselle ja nuorelle tulee olla harrastusmahdollisuuksia/ mielekästä tekemistä)
- lisäävät viihtyvyyttä, turvallisuutta ja siisteyttä Siikajoella
- aktivoivat kylien toimintaa ja yhteistyötä kylien välillä
- ehkäisevät syrjäytymistä
- työllistävät
- integroivat maahanmuuttajia

3.3 Periaatteet

Siikajoen kunta myöntää ja määrittää tuen seuraavien reunaehtojen ja periaatteiden perusteella

- **kunnan rahatilanne**
- hakemuksen merkitys hyvinvointiin ja yhteisöllisyyteen
- hakijan aktiivisuuden mukaan (toiminnan laatu ja määrä)
- hakijalla on oltava myös omarahoitusosuutta, joka voi olla esimerkiksi talkootyötä
- kunnan näkyvyyden lisääminen ja kuntakuvan parantaminen
- yleishyödyllisyys



- vastikkeellisuus kuten yhteistyö tapahtumien ohjelmistossa (yhdistys toteuttaa väliohtelman seminaariin tai juhlaan) tai kunnan mainos tapahtumassa
- yhdistys sitoutuu pitämään yhteystietonsa ja kuvauksen toiminnasta kunnan verkkosivuilla ajantasaisena
- avustusta voidaan myöntää vain yhdeltä kunnalliselta taholta samaan tarkoitukseen

3.4 Liikunta-, nuoriso- ja kulttuuriavustukset

Kunta osoittaa vuosittain talousarviossa määrärahan avustuksiin taloudellisen tilanteensa mukaan.

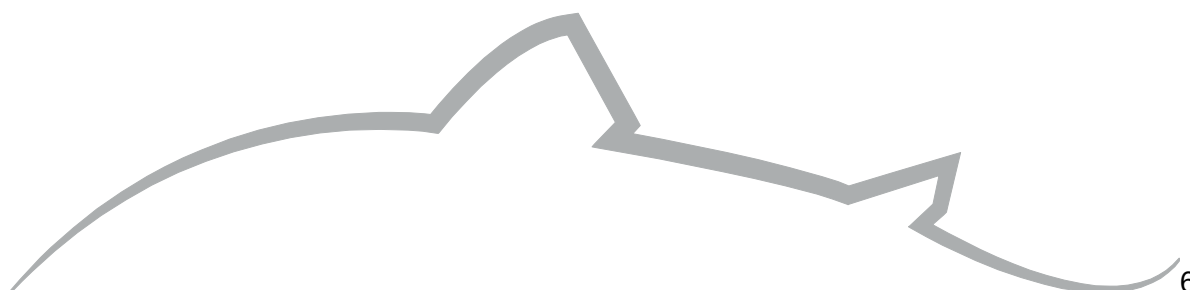
Toiminta-avustukset julistetaan haettaviksi maaliskuussa käytössä olevissa kunnan tiedotuskanavissa kuten kuntatiedotteessa julkaistavalla ilmoituksella ja ajankohtaista palstalla verkkosivuilla sekä kunnan Facebook-sivulla. Toiminta-avustuksien hakuaika on huhtikuu. Kohdeavustuksia ja menestyneiden urheilijoiden avustuksia haetaan ilman erillistä hakuaikaa ja niitä myönnetään tarpeen mukaan sivistyslautakunnan kokouksissa. Toiminta-avustukset ovat yleensä 100 - 1000 euroa ja kohdeavustukset pienempiä kuin 300 euroa.

Toiminta-avustuksia haetaan lomakkeella (LIITE 1) ja kohdeavustuksia lomakkeella (LIITE 2), jotka ovat saatavilla paperisina kunnanvirastolla ja kunnan kirjastoissa sekä sähköisesti kunnan verkkosivuilla.

Hakemuksen liitteitä on mahdollista täydentää viikon kuluessa hakuajan umpeutumisesta. Mikäli hakemus saapuu myöhässä tai liitteitä ei ole täydennetty määräaikaan mennessä, tehdään hakemuksesta kielteinen päätös. Toiminta- ja kohdeavustusten hakemukset osoitetaan sivistyslautakunnalle, joka päättää avustusten jaosta. Päätöksistä tiedotetaan käytössä olevissa kunnan tiedotuskanavissa ja lisäksi asianosaisille lähetetään pöytäkirjan ote päätöksestä.

Lisäksi kunta voi lainata välineitä tai antaa työntekijöiden tapahtuma-apua eri sopimuksesta.

Toiminta-avustuksia myönnetään sääntömääräisen ja toimintasuunnitelman mukaisen toiminnan tukemiseen. Yhdistyksen tulee olla toiminut vähintään vuoden



ennen kuin saavuttaa hakukelpoisuuden (hakemuksen liitteiksi vaaditaan edellisen vuoden tilinpäätös, toimintakertomus ja hyvän tilintarkastustavan mukaan suoritettu toiminnantarkastuskertomus allekirjoituksineen). Aloittavien yhdistysten on mahdollista hakea kohdeavustuksia.

Avustusta ei voida myöntää, mikäli selvitys edellisen vuoden avustuksen käytöstä puuttuu. Avustuksia ei myöskään myönnetä tilaisuuksiin tai toimintaan, jolla on pääsääntöisesti puoluepoliittinen tai uskonnollinen tarkoitus.

3.4.1 Liikuntatoimen avustukset

Liikuntalain mukaan kuntien tehtävä on luoda yleiset edellytykset liikunnalle paikallistasolla järjestämällä liikuntapalveluja sekä terveyttä ja hyvinvointia edistävää liikuntaa eri kohderyhmät (lapset, nuoret, ikääntyneet, erityisryhmät) huomioon ottaen, **tukemalla kansalaistoimintaa mukaan lukien seuratoiminta** sekä rakentamalla ja ylläpitämällä liikuntapaikkoja. (www.finlex.fi, Liikuntalaki 390/2015).

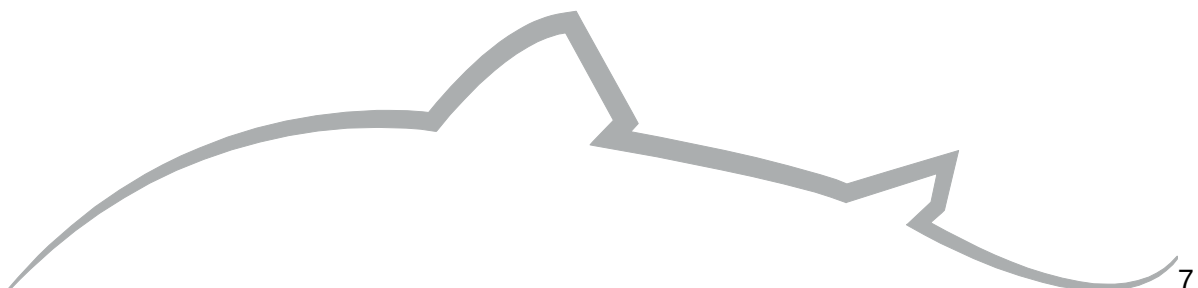
Liikuntatoimen toiminta-avustukset

Avustukset on tarkoitettu seuroille toiminnan ylläpitämiseen ja niitä myönnetään vain liikuntatoimintaan.

Hakemuksen liitteiksi vaaditaan

- edellisen vuoden tilinpäätös, toimintakertomus ja hyvän tilintarkastustavan mukaan suoritettu toiminnantarkastuskertomus allekirjoituksineen
- kuluvan vuoden talousarvioesitys ja toimintasuunnitelma

Avustuksen suuruutta määriteltäessä otetaan huomioon toiminnan laatu, laajuus, monipuolisuus ja näkyvyys. Lisäksi huomioidaan järjestetyt harjoitukset, kilpailut, tilaisuudet ja tapahtumat ja niiden osallistujamäärät. Myös junioritoiminnalla, ohjaajien ja talkootyön määrällä on merkitystä. Avustuksia myönnettäessä otetaan huomioon, että toimintaa järjestetään eri puolilla kuntaa ja eri ryhmille sekä tasapuolisuus eri lajien välillä.



Liikuntatoimen kohdeavustukset

Avustukset on tarkoitettu seuroille erityisiin kohteisiin tai hankintoihin.

Hakemuksen liitteeksi vaaditaan

- talousarvio tapahtumasta tai kohteesta, johon avustusta haetaan
- kuluvan vuoden toimintasuunnitelma tai muu vastaava, josta ilmenee tapahtuman tai kohteen laajuus, liittyminen muuhun toimintaan ja tarve

Avustuksen suuruuden määrää tarve ja yleishyödyllisyys, minkä lisäksi huomioidaan vaikuttavuus (kuinka laajaan väestöön avustus vaikuttaa). Kohdeavustuksia saavien tapahtumien toivotaan olevan avoimia kaikille ja ettei niistä peritä pääsy- tai osanottomaksua.

Liikuntatoimen menestyneen urheilijan apurahat

Menestyneen urheilijan apurahaa haetaan vapaamuotoisella hakemuksella. Siikajoella on asiaa koskeva apurahasääntö. (LIITE 4)

Ladut, luistelukentät ja yms. liikuntapaikat

Latujen, luistelukenttien ja yms. liikuntapaikkojen hoitoon ja ylläpitoon annetaan avustuksia ja muuta apua tarpeen mukaan ja hakuajoista riippumatta.

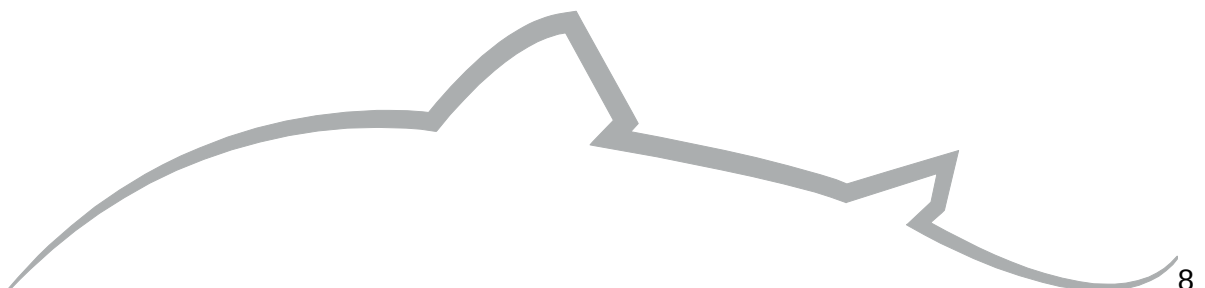
3.4.2 Nuorisotoimen avustukset

Nuorisolaissa määritellään kunnan tehtäväksi luoda edellytyksiä nuorisotyölle ja -toiminnalle järjestämällä nuorille suunnattuja palveluja ja tiloja sekä tukemalla nuorten kansalaistoimintaa. Toteuttaessaan tätä kunnan tulee ottaa huomioon seuraavat tavoitteet:

- 1) edistää nuorten osallisuutta ja vaikuttamismahdollisuuksia sekä kykyä ja edellytyksiä toimia yhteiskunnassa;
- 2) tukea nuorten kasvua, itsenäistymistä, yhteisöllisyyttä sekä niihin liittyvää tietojen ja taitojen oppimista;

3) tukea nuorten harrastamista ja toimintaa kansalaisyhteiskunnassa;

- 4) edistää nuorten yhdenvertaisuutta ja tasa-arvoa sekä oikeuksien toteutumista; sekä
- 5) parantaa nuorten kasvu- ja elinoloja.



Tavoitteiden toteuttamisessa lähtökohtina ovat:

- 1) yhteisvastuu, kulttuurien moninaisuus ja kansainvälisyys;
- 2) kestävä kehitys, terveet elämäntavat sekä ympäristön ja elämän kunnioittaminen;
- 3) monialainen yhteistyö. (www.finlex.fi, Nuorisolaki 1285/2016).

Toiminta-avustukset on tarkoitettu yhdistyksille lapsille ja nuorille (alle 29-vuotiaille) suunnatun toiminnan ylläpitämiseen. Avustuksia voidaan myöntää vain päihitteettömiin tapahtumiin tai päihitteettömyyttä tukevaan toimintaan. Lisäksi toiminnalta edellytetään kasvatuksellista otetta.

Hakemuksen liitteiksi vaaditaan

- edellisen vuoden tilinpäätös, toimintakertomus ja hyvän tilintarkastustavan mukaan suoritettu toiminnantarkastuskertomus allekirjoituksineen
- kuluvan vuoden talousarvioesitys ja toimintasuunnitelma

Avustuksen suuruutta määriteltäessä otetaan huomioon hakijan toiminnan laajuus, laatu, ikäjakauma sekä hakijan taloudellinen asema. Lisäksi huomioidaan kaikille avointen tapahtumien määrä, järjestelyjen vaativuus yhdistykselle, osanottajamäärät ja tapahtumien saavutettavuus erityisryhmille, tarvittavien talkoolaisten määrä.

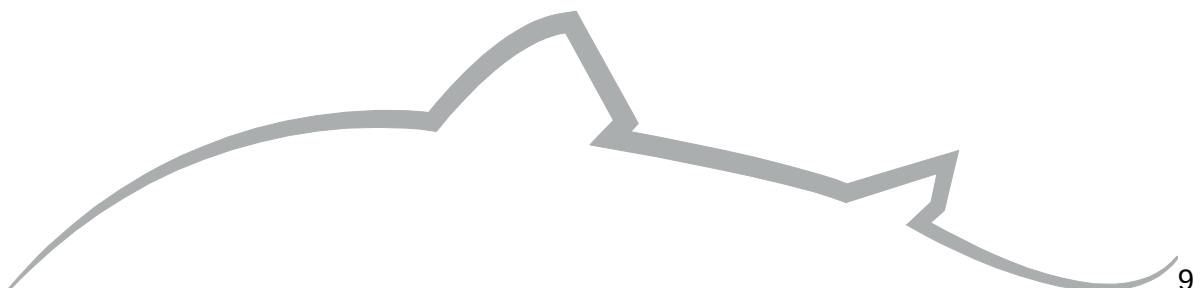
Avustusta ei myönnetä toimitilojen rakentamiseen, ylläpitämiseen tai perusparantamiseen.

Kohdeavustukset on tarkoitettu yhdistyksille lapsille ja nuorille (alle 29-vuotiaille) suunnattuihin erityisiin kohteisiin tai hankintoihin. Avustuksia voidaan myöntää vain päihitteettömiin tapahtumiin tai päihitteettömyyttä tukevaan toimintaan. Lisäksi toiminnalta edellytetään kasvatuksellista otetta. Kohdeavustuksia saavien tapahtumien toivotaan olevan avoimia kaikille ja ettei niistä peritä pääsy- tai osanottomaksua.

Hakemuksen liitteeksi vaaditaan

- talousarvio tapahtumasta tai kohteesta, johon avustusta haetaan
- kuluvan vuoden toimintasuunnitelma tai muu vastaava, josta ilmenee tapahtuman tai kohteen laajuus, liittyminen muuhun toimintaan ja tarve

Avustuksen suuruuden määrää tarve, yleishyödyllisyys ja vaikuttavuus.



3.4.3 Kulttuuritoimen avustukset

Lain kuntien kulttuuritoiminnasta mukaan kunnan tehtävänä on edistää, tukea ja järjestää kulttuuritoimintaa kunnassa. Kulttuuritoiminnalla laissa tarkoitetaan taiteen harjoittamista ja harrastamista, taidepalvelusten tarjontaa ja käyttöä, kotiseututyötä sekä paikallisen kulttuuriperinteen vaalimista ja edistämistä. (www.finlex.fi, Laki kuntien kulttuuritoiminnasta 728/1992).

Avustuksia ei myönnetä toimitilojen rakentamiseen, ylläpitämiseen tai perusparantamiseen.

Toiminta-avustukset on tarkoitettu yhdistyksille kulttuuritoiminnan ylläpitämiseen ja toiminnalla tulee olla myös omarahoitusosuutta.

Hakemuksen liitteiksi vaaditaan

- edellisen vuoden tilinpäätös, toimintakertomus ja hyvän tilintarkastustavan mukaan suoritettu toiminnantarkastuskertomus allekirjoituksineen
- kuluvan vuoden talousarvioesitys ja toimintasuunnitelma

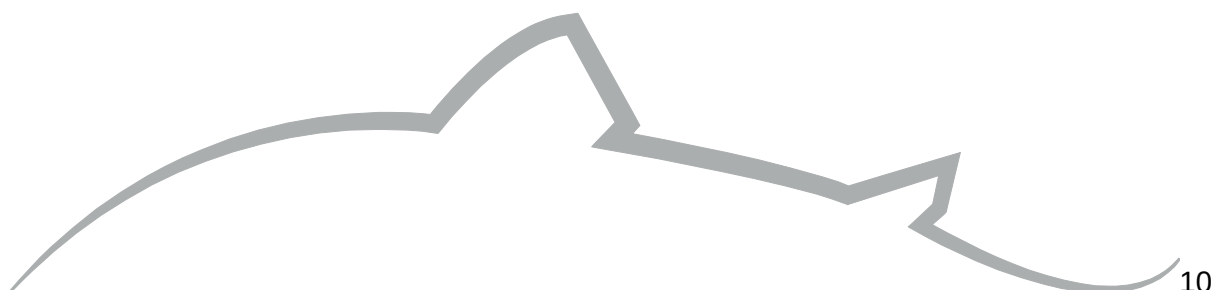
Avustuksen suuruuden määrittävät kaikille avointen tapahtumien määrä, järjestelyjen vaativuus yhdistykselle, osanottajamäärä ja tapahtumien saavutettavuus erityisryhmille, tarvittavien talkoolaisten määrä. Lisäksi huomioidaan toiminnan laatu, laajuus, monipuolisuus, näkyvyys ja sen tulee olla toimintasuunnitelman mukaista. Huomioon otetaan myös hakijan saamat muut avustukset. Avustuksia myönnettäessä otetaan huomioon, että kulttuuritoimintaa järjestetään eri puolilla kuntaa ja eri ryhmille sekä tasapuolisuus eri taiteenalojen välillä.

Kohdeavustukset on tarkoitettu yhdistyksille erityisiin kulttuurikohteisiin (ei-vuotuisiin) tai kulttuuriin liittyviin hankintoihin. Kohdeavustuksia saavien kulttuuritapahtumien toivotaan olevan avoimia kaikille ja ettei niistä peritä pääsy- tai osanottomaksua. Avustuksia myönnettäessä otetaan huomioon, että kulttuuritoimintaa järjestetään eri puolilla kuntaa ja eri ryhmille sekä tasapuolisuus eri taiteenalojen välillä.

Hakemuksen liitteeksi vaaditaan

- talousarvio tapahtumasta tai kohteesta, johon avustusta haetaan
- kuluvan vuoden toimintasuunnitelma tai muu vastaava, josta ilmenee tapahtuman tai kohteen laajuus, liittyminen muuhun toimintaan ja tarve

Avustuksen suuruuden määrää tarve ja yleishyödyllisyys.



Avustusta ei myönnetä koulutukseen, irtaimen tai kiinteän omaisuuden hankintaan tai alkoholi-, elintarvike- ja ruokailukustannuksiin.

3.5 Kunnanhallituksen jakama kylien kehittämisraha

Kylien kehittämisrahaa jaetaan yleishyödyllisiin tarkoituksiin ja kaikille avoimiin tapahtumiin. Kylärahaa voivat hakea myös yhdistykset yhdessä. Kylärahaa jaetaan myös uudenlaiseen toimintaan ja kokeiluihin, jotka tukevat asukkaiden hyvinvointia tai kunnan elinvoimaisuutta. Avustuksia ei myönnetä tilaisuuksiin tai toimintaan, jolla on pääsääntöisesti puoluepoliittinen tai uskonnollinen tarkoitus. Kylien kehittämisraha on tarkoitettu isompiin hankkeisiin ja/ tai yhdistysten yhteisiin hankkeisiin ja avustussummat ovat yleensä vähintään 1000 euroa. Hankkeen voi aloittaa omalla riskillä jo ennen päätöksentekoa.

Hakemukset osoitetaan kunnanhallitukselle, joka päättää kylien kehittämisrahan myöntämisestä. Kunnanhallituksen pöytäkirjat ovat julkisia ja luettavissa kunnan verkkosivuilla. Asianosaisille tiedotetaan myös lähettämällä ote pöytäkirjasta. Kylärahaa haetaan lomakkeella, joita on saatavana paperisena kunnan kirjastoissa ja kunnanvirastolla sekä sähköisesti kunnan verkkosivuilla. (LIITE 3)

Kylien kehittämisrahaa voidaan jakaa:

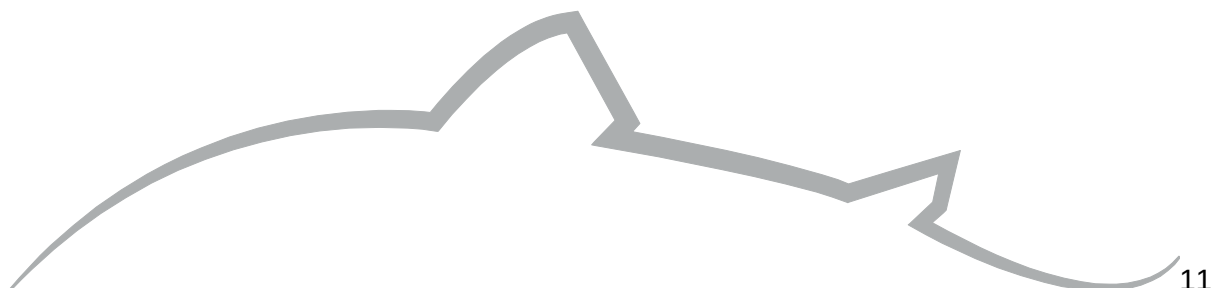
- Kylien toiminnan aktivointiin
- Elinympäristön parantamiseen (virikkeelliseksi, turvalliseksi ja siistiksi)
- Järjestöjen yhteistyön lisäämiseen ja vireyttämiseen
- Irtaimen tai kiinteän omaisuuden hankintaan (laitehankintoihin) tai kunnostamiseen

3.6 Milloin avustuksia haetaan?

Toiminta-avustukset julistetaan haettaviksi maaliskuussa kuntatiedotteessa julkaistavalla ilmoituksella sekä muissa kunnan tiedotuskanavissa.

Avustukset haetaan lomakkeella (LIITE 1), joita on saatavilla kunnanvirastolla ja kirjastoissa sekä sähköisesti kunnan verkkosivuilla.

Kylien kehittämisrahaa ja kohdeavustuksia haetaan jatkuvalla haulla, mutta avustuksia myönnetään neljä kertaa vuodessa ilman eri tiedottamista.



Kyliä kehittämistä ja kohdeavustuksia haetaan lomakkeilla (LIITE 2 ja 3), joita on saatavilla kunnan kirjastoissa ja kunnanvirastolla sekä sähköisesti kunnan verkkosivuilla.

3.7 Avustusten myöntäminen

Kunnanvaltuusto vahvistaa vuosittain talousarvion hyväksymisen yhteydessä avustusmäärärahat. Kunnanhallitus hyväksyy kylien kehittämistä myöntämisperusteet ja tekee päätökset avustusten jaosta hakemusten perusteella määrärahojen puitteissa. Sivistyslautakunta hyväksyy liikunta-, nuoriso- ja kulttuuriavustusten myöntämisperusteet ja tekee päätökset avustusten jaosta hakemusten perusteella määrärahojen puitteissa.

Kunta myöntää avustuksia vain, mikäli hakija sitoutuu antamaan kunnan määrittelemät selvitykset avustuksen käytöstä määräaikaan mennessä. Mikäli pyydettyä selvitystä ei anneta määräaikaan mennessä, avustus voidaan periä takaisin. Selvitys on toimitettava, vaikka ei enää hakisi uutta avustusta.

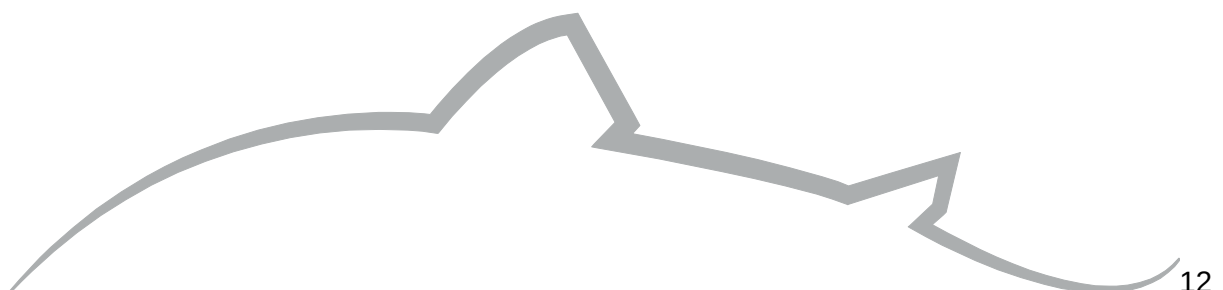
Avustusta voidaan käyttää vain siihen tarkoitukseen, johon se on myönnetty ja se tulee käyttää vuoden kuluessa sen myöntämisestä. Avustus maksetaan toteutuneita kustannuksia vastaan.

Avustuspäätöksistä voi hakea kuntalain mukaisesti oikaisua oikaisuvaatimuksella. Lomakkeita oikaisuvaatimusta varten saa hakulomakkeiden mukana.

3.8 Mihin avustusta ei myönnetä?

Avustuksia ei myönnetä

- tapahtumaan tai toimintaan, joka on jo toteutunut. Jälkikäteen haettavia avustuksia ei oteta käsittelyyn.
- hankkeisiin, joiden pääasiallinen tarkoitus on voiton tavoittelu tai jotka tukevat merkittävästi liiketoimintaa
- jaettavaksi apurahoina tai stipendeinä eteenpäin
- lakien ja hyvien tapojen vastaiseen toimintaan



3.9 Tilojen käyttö

Siikajoen kunta antaa yhdistyksille tiloja käyttöön Maksujen perusteet ja euromäärät -asiakirjan mukaisesti. Asiakirja löytyy kunnan verkkosivuilta Kunta ja hallinto -painikkeen alta kohdasta Strategiat ja talous. Ulkoliikuntapaikat ovat kuntalaisilla käytössä maksutta, mutta liikunta- ja kuntosalien käytöstä peritään maksu.

Siikajoen kunta antaa omia tilojaan kokouskäyttöön yhdistyksille maksutta. Tällaisia tiloja ovat mm. kunnanviraston kokouksetilat ja Heikinhovi Siikajoenkylällä. Lisätietoja asiakirjasta Maksujen perusteet ja euromäärät.

3.10 Yhdistysten osallistuminen yhteismarkkinointiin ja muu näkyvyys

Tulevat tapahtumat tekstikuvauksineen tulee ilmoittaa tapahtumakalenteriin heti, kun niiden ajankohdat varmistuvat. Nämä julkaistaan kunnan käytössä olevissa viestintäkanavissa kuten verkkosivuilla, kuntatiedotteessa ja Facebookissa.

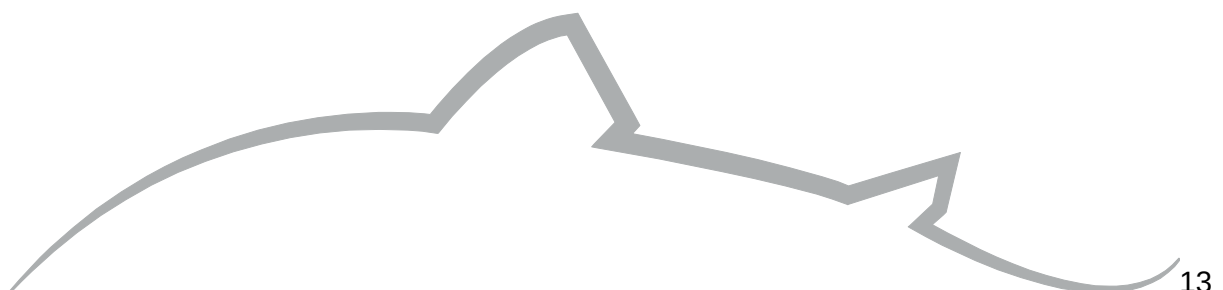
Yhdistysten toimintaa esitellään kunnan verkkosivuilla, jossa yhdistysten tulee pitää tiedot ajantasaisina vuosittain. Tämä on avustusten saamisen ehto.

Pitäjäpäivien tapahtumista julkaistaan erillinen esite. Lisäksi voidaan järjestää muita näkyvyyttä edistäviä tilaisuuksia, joista tiedotetaan yleisesti verkkosivuilla, kunnan Facebookissa ja/tai sähköpostitse yhdistysten yhdyshenkilöille.

3.11 Muut tukimuodot

Siikajoen kunta voi tukea kolmannen sektorin toimintaa myös seuraavilla tavoilla

- kunnan työntekijöiden työpanos
- kuntalaisä pitkäaikaistyöttömien työllistämiseen
- apuna hankkeille, esim. väliaikaisrahoitus aloitusvaiheessa tai hanketyöntekijän työtilakustannukset ja nettiyhteydet kuntaosuutena
- materiaallinen tuki (urheiluvälineiden, kunnan av-välineiden käyttö jne.)
- yhteishankinnat
- kopiointi
- yhteistyö tapahtumien ohjelmistossa (kunta toteuttaa esim. messujen avauksen tai yhdistys toteuttaa väliohjelman seminaariin tai juhlaan)



- tukemalla lehdistösuhteiden luomisessa ja ulkopuolisen rahoituksen hakemisessa
- kumppanuussopimuksilla palvelutuotannossa
- yhdistysyhteys henkilön palvelut ja yhteydenpito
- vapaa-ajanasukkaiden aktivointi mukaan yhdistystoimintaan
- muu mahdollinen tapa erikseen sovittaessa

Laajemmista tukipäätöksistä tehdään kirjallinen sopimus kunnan ja tuen hakijan kanssa.

4. Kunnan ja kolmannen sektorin toimijoiden yhteistyö ja kehittäminen

Neuvottelupäivät

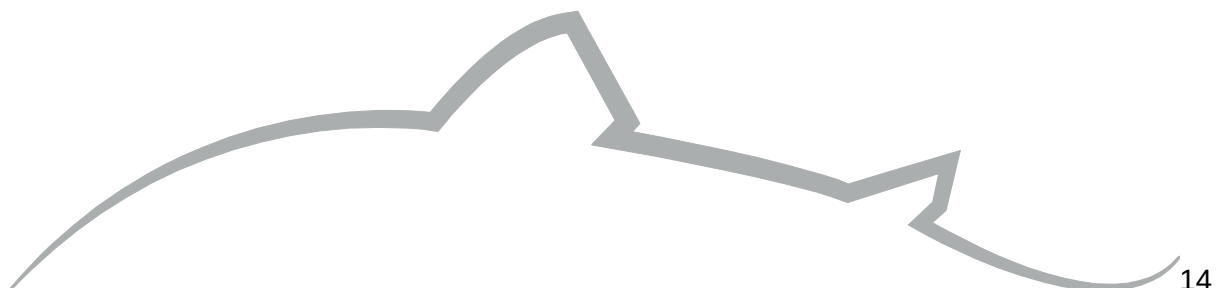
Kuntalain mukaan kunnan asukkaiden osallistumista ja vaikuttamista voidaan edistää mm järjestämällä keskustelu- ja kuulemistilaisuuksia sekä tukemalla asukkaiden, järjestöjen ja muiden yhteisöjen oma-aloitteista asioiden suunnittelua ja valmistelua. (www.finlex.fi, Kuntalaki 410/2015).

Siikajoen kunnassa yhdistysten neuvottelupäivät vastaavat osaltaan kuntalain vaatimuksiin.

Kunta järjestää kahdesti vuodessa, maaliskuussa ja lokakuun puolivälissä, neuvottelupäivät yhdistys- ja vapaaehtoistoimijoille yhteistyötä edistämään. Kutsu neuvottelupäiville julkaistaan kunnan viestintäkanavissa.

Neuvottelupäivillä

- valitaan yhdistysagentit ja tehdään tarvittaessa esitykset yhdistystoimijoiden edustajista kunnan yhteistyöryhmiin.
- tehdään yhdistysten yhteiset esitykset yhteistyöasiakirjan päivittämiseksi.
- voi olla erityinen teema, jota käsitellään.
- yhdistykset saavat koulutusta ja opastusta (esimerkiksi rahoituksen hakemiseen ja yhdistysten hallintoon)
- välitetään tietoa kunnan ja yhdistysten välillä
- jaetaan hyviä käytänteitä
- tuetaan yhteistyötä



- lisätään yhteistyötä ja neuvottelupäivät antavat myös kaivatun mahdollisuuden keskusteluun yhdessä kasvokkain
- ehdotetaan markkinointityöryhmälle vuosittain palkittavaa aktiivista yhdistystä
- esitellään kunnan hyvinvointikertomusta

Yhteistyöpalaverit ja -ryhmät

Kunta kutsuu koolle erikseen sovittavat, tiettyä asiaa tai tiettyjä tapahtumia koskevat yhteistyöpalaverit tarvittaessa. Kunta toimii tarvittaessa ja erikseen sovittaessa myös yhteistyöryhmien koordinoijana ja kokoonkutsujana. Tällä hetkellä kunnassa toimii Pitäjäpäivätoimikunta, jossa on yhdistysten edustajia.

Yhteistyörakenteet ja -verkostot

Kunta on aktiivisena toimijana mukana kolmannen sektorin yhteistyörakenteissa ja -verkostoissa esimerkiksi hankkeiden ohjausryhmissä.

Sopimussyhteistyö

Kunta kehittää myös sopimuksiin perustuvaa yhteistyötä. Kunta ryhtyy kartoittamaan vuonna 2018 hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen yhteistoimintamahdollisuuksia yhdistysten kanssa.

Vapaa-ajanasukkaat

Kunta tiedottaa yhdistystoiminnasta ja tapahtumista vapaa-ajanasukkaita mm. kesäasukasilloissa. Lisäksi heitä pyritään aktivoimaan mukaan yhdistystoimintaan.

Lähteet

<http://www.finlex.fi/fi/> (viitattu 26.6.2018)

https://www.prh.fi/fi/yhdistysrekisteri/rekisteroity_ja_rekisteroimaton_yhdistys.html (viitattu 25.6.2018)

